- ร่าง คำสั่ง -



คำสั่งองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ
ที่ / ๒๕๖๙
เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนและดำเนินการศูนย์ราชการสะดวก
(Government Easy Contact Center : GECC) ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

เพื่อให้การดำเนินงานด้านการอำนวยความสะดวกและให้บริการประชาชนขององค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล ก่อให้เกิดความพึงพอใจในการให้บริการ และเป็นการสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับเกณฑ์มาตรฐานศูนย์ราชการสะดวก (Government Easy Contact Center : GECC) อาศัยอำนาจตาม [ระเบียบ/กฎหมาย/อำนาจของผู้สั่งการ] จึงแต่งตั้งคณะทำงานศูนย์ราชการสะดวก (GECC) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ดังนี้

ดังนั้น เพื่อเป็นการสนับสนุนการดำเนินงานศูนย์ราชการสะดวก ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ ให้บรรลุวัตถุประสงค์และเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงแต่งตั้งคณะทำงาน ประกอบด้วย

๑. ที่ปรึกษาคณะทำงาน ประกอบด้วย

๑.๑ นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ
๑.๒ รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ
๑.๓ เลขานุการนากองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ
๑.๔ ที่ปรึกษานายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ
๑.๕ ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ
๑.๖ รองปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ
๑.๗ หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด
๑.๘ เลขานุการองค์การบริหารส่วนจังหวัด
๑.๙ ผู้อำนวยการกองคลัง
๑.๑๐ ผู้อำนวยการกองช่าง
๑.๑๑ ผู้อำนวยการกองสาธารณสุข
๑.๑๒ ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
๑.๑๓ ผู้อำนวยการกองสวัสดิการ
๑.๑๔ ผู้อำนวยการพัสดุและทรัพย์สิน
๑.๑๕ ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่
๑.๑๖ หัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายใน

/๒. คณะทำงาน ...

๒. คณะทำงาน ประกอบด้วย

๒.๑ ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ /หรือผู้ปลัดฯ มอบหมาย หัวหน้าคณะทำงานฯ

๒.๒ หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด รองหัวหน้าคณะทำงานฯ

๒.๓ ผู้แทนเลขานุการองค์การบริหารส่วนจังหวัด (ชื่อ.-นามสกุล) คณะทำงาน

๒.๔ ผู้แทนผู้อำนวยการกองคลัง (ชื่อ.-นามสกุล) คณะทำงาน

๒.๕ ผู้แทนผู้อำนวยการกองช่าง (ชื่อ.-นามสกุล) คณะทำงาน

๒.๖ ผู้แทนผู้อำนวยการกองสาธารณสุข (ชื่อ.-นามสกุล) คณะทำงาน

๒.๗ ผู้แทนผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม (ชื่อ.-นามสกุล) คณะทำงาน

๒.๘ ผู้แทนผู้อำนวยการกองสวัสดิการ (ชื่อ.-นามสกุล) คณะทำงาน

๒.๙ ผู้แทนผู้อำนวยการพัสดุและทรัพย์สิน (ชื่อ.-นามสกุล) คณะทำงาน

๒.๑๐ ผู้แทนผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่ (ชื่อ.-นามสกุล) คณะทำงาน

๒.๑๑ ผู้แทนหน่วยตรวจสอบภายใน (ชื่อ.-นามสกุล) คณะทำงาน

๒.๑๒ หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด คณะทำงาน และเลขานุการคณะทำงานฯ

๒.๑๓ นางอารีรัตน์ ศรีลานิล นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ คณะทำงาน และผู้ช่วยเลขานุการคณะทำงานฯ

๒.๑๔ จ่าสิบเอกธนากร เสี่ยงบุญ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน คณะทำงาน และผู้ช่วยเลขานุการคณะทำงานฯ

โดยคณะทำงานฯ มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. วางแผนการปฏิบัติงานที่ให้บริการประชาชนที่มุ่งเน้นการอำนวยความสะดวก โดยมีมาตรฐานระบบงาน เชื่อมโยงการทำงานร่วมกัน ส่งมอบมอบบริการด้วยใจ เพื่อให้ประชาชนได้รับความสะดวก รวดเร็ว และเข้าถึงง่าย ประชาชนได้รับความพึงพอใจต่อบริการของภาครัฐ

๒. ส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากรปฏิบัติตามแนวทางการดำเนินการของศูนย์ราชการสะดวก GECC

๓. ติดตามความคืบหน้า ประเมินผล รายงานผลการปฏิบัติงาน รวมทั้ง ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะในการดำเนินงานของศูนย์ราชการสะดวก GECC

๔. ปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมายหืองานด้านอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๙

(นางสาวสุรีวรรณ นาคาศัย)
นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

แฟ้มเข้าห้องนายก
รับที่ 1911032856
วันที่ 18 พ.ย 69 เวลา 14.20

ปลัด อบจ.ชัยภูมิ
เลขรับที่ 238/70
วันที่ 18 พ.ย. 2569
เวลา 11.30 น.

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด ฝ่ายบริหารงานทั่วไป โทร. ๐-๔๔๘๑-๒๔๐๖

ที่ ชย ๕๑๐๐๑.๑/ **วันที่** ๑๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๙

เรื่อง รายงานผลการเข้าร่วมประชุมเตรียมความพร้อมการขอรับการรับรองมาตรฐานการให้บริการของศูนย์ราชการสะดวก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

๑. เรื่องเดิม

ตามที่นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ มอบหมายให้เจ้าหน้าที่สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด เข้าร่วมประชุมเพื่อเตรียมความพร้อมในการสมัครเพื่อขอรับการรับรองมาตรฐานการให้บริการของศูนย์ราชการสะดวก (Government Easy Contact Center : GECC) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ เมื่อวันศุกร์ที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๙ เวลา ๑๓.๐๐ น. ณ ห้องประชุมภูแลนคา ชั้น ๓ ศาลากลางจังหวัดชัยภูมิ นั้น

๒. ข้อเท็จจริง

บัดนี้ การประชุมเพื่อเตรียมความพร้อมในการสมัครเพื่อขอรับการรับรองมาตรฐานการให้บริการของศูนย์ราชการสะดวก (Government Easy Contact Center : GECC) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ได้ดำเนินการประชุมเสร็จเรียบร้อยแล้ว จึงขอสรุปผลการประชุมดังนี้

๒.๑ รองผู้ว่าราชการจังหวัดชัยภูมิ (นายธงชัย โอฬารพัฒนะชัย) กล่าวเปิดการประชุม

๒.๒ สรุปประเด็นในการประชุมในครั้งนี้ ประกอบด้วย

๑) แนวทางการประเมินมาตรฐานศูนย์ราชการสะดวก Government Easy Contact Center : GECC) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ โดยมีเงื่อนไขการรับรองมาตรฐานฯ ดังนี้

๑.๑) เกณฑ์ด้านกายภาพ แบบประเมินตนเอง (Self Checklist) จำนวน ๑๕ ข้อ

๑.๒) เกณฑ์ด้านคุณภาพการบริการ จำนวน ๑๐ ข้อ

๑.๓) เกณฑ์ด้านผลลัพธ์ (ความโดดเด่นของหน่วยงาน) จำนวน ๑๐ ข้อ

๒) กำหนดวันรับสมัครเพื่อขอรับการรับรองมาตรฐาน GECC ตั้งแต่วันที่ ๑๖ พฤศจิกายน – ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๙

๓) ขอความร่วมมือให้ส่วนราชการ อำเภอทุกอำเภอ และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกแห่ง สมัครเพื่อขอรับการรับรองมาตรฐาน GECC ภายในเวลาที่กำหนด ถึงแม้ว่าไม่ผ่านการรับรองมาตรฐานฯ แต่ถือว่าเป็นการพัฒนาระบบการให้บริการ ให้เกิดการเปลี่ยนแปลงในทิศทางที่ดีขึ้น และเกิดประสบการณ์ในการสมัครฯ

๔) ให้หน่วยงานที่ผ่านการรับรองมาตรฐานการให้บริการของศูนย์ราชการสะดวก (GECC) ได้แก่ สำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานชัยภูมิ และการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจังหวัดชัยภูมิ เสนอแนวทางการดำเนินการให้ผ่านการรับรองฯ และแนวทางการดำเนินการเมื่อได้ผ่านการรับรองมาตรฐานฯ แล้ว ซึ่งจะต้องรักษามาตรฐานการให้บริการอย่างต่อเนื่อง โดยเมื่อครบอายุการรับรอง ๓ ปี หน่วยงานจะต้องสมัครขอรับการรับรองใหม่อีกครั้งตามกำหนดเวลา

๕) การดำเนินงานให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ GECC ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ทุกภาคส่วนจะต้องดำเนินการร่วมกันให้ครบถ้วนตามเกณฑ์ด้านกายภาพ : แบบประเมินตนเอง (Self Checklist) จำนวน ๑๕ ข้อ โดยขอให้แต่งตั้งคณะทำงานเพื่อเตรียมความพร้อมการขอการรับรองมาตรฐานการให้บริการของศูนย์ราชการสะดวก (Government Easy Contact Center : GECC) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ เพื่อมอบหมายหน้าที่ตามความรับผิดชอบต่อไป

/๓. ข้อพิจารณา ...

๓. ข้อพิจารณา

ในการนี้ เพื่อให้การดำเนินการสมัครเพื่อขอรับการรับรองมาตรฐานการให้บริการของศูนย์ราชการสะดวก (Government Easy Contact Center : GECC) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ภายในเวลาที่กำหนด และเพื่อให้ส่วนราชการภายในสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิร่วมกันพัฒนาระบบการให้บริการให้เกิด การเปลี่ยนแปลงในทิศทางที่ดีขึ้น เห็นควรให้ดำเนินการตามมติที่ประชุมฯ ดังนี้

๑. ให้ดำเนินการสมัครเพื่อขอรับการรับรองมาตรฐานการให้บริการของศูนย์ราชการสะดวก (Government Easy Contact Center : GECC) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐

๒. ให้แต่งตั้งคณะทำงานเพื่อเตรียมความพร้อมการขอการรับรองมาตรฐานการให้บริการของศูนย์ราชการสะดวก (Government Easy Contact Center : GECC) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ขององค์การบริหารส่วนส่วนจังหวัดชัยภูมิ เพื่อมอบหมายหน้าที่ตามความรับผิดชอบต่อไป

๔. ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบจะได้ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

(นางพรปวีย์ สนธิ์ชัย)
หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด

(นางสาวสุรีวรรณ นาคาศัย)
นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

รองนายกองค์การฯ.....
ปลัดองค์การฯ.....
รองปลัดองค์การฯ.....
หัวหน้าสำนักปลัดฯ.....
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป.....
เจ้าหน้าที่.....