กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
เลขรับที่ 2415 / 69
วันที่ 18 พ.ย 2569
เวลา 15.50 น.

บันทึกข้อความ

ฝ่ายส่งเสริมการศึกษา
รับที่ 2389 / 69
วันที่ 19 พ.ย 2569
เวลา 13.43

ส่วนราชการ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด ฝ่ายบริหารงานทั่วไป โทร ๐-๔๔๘๑-๒๔๐๖

ที่ ชย ๕๑๐๐๑.๑/ว ๖๖๐๗ **วันที่** ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๙

เรื่อง การติดต่อราชการของกรมควบคุมมลพิษให้ดำเนินการด้วยวิธีทางอิเล็กทรอนิกส์เป็นหลัก

เรียน รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ/เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ/ที่ปรึกษานายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ/ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ/รองปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ/หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด/เลขานุการองค์การบริหารส่วนจังหวัด/ผู้อำนวยการกองสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ ทุกกอง และหัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายใน

ด้วยกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม มีนโยบายให้ทุกหน่วยงานในสังกัด ใช้ระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ (e-Office) ภายใต้ระบบคลาวด์กลางภาครัฐ (Government Data Center and Cloud Service: GDCC) ให้การปฏิบัติงานด้านสารบรรณเชื่อมโยงกันทั้งภายในและภายนอกหน่วยงาน ให้สะดวก รวดเร็วและมีประสิทธิภาพ ตามนโยบายรัฐบาลดิจิทัล และเป็นไปตามแนวทางพระราชบัญญัติการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๕ ที่ส่งเสริมให้การทำงานและการให้บริการของภาครัฐสามารถใช้วิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์เป็นหลัก ตั้งแต่วันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๙ ให้ติดต่อประสานงาน การรับ – ส่งเอกสารราชการของกรมควบคุมมลพิษ ผ่านทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@pcd.go.th รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ทั้งนี้ ขอให้กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรมแจ้งสถานศึกษาสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ และกองสาธารณสุขแจ้งโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ ทราบด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

(นายสุชีพ เศวตกมล)
รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด รักษาราชการแทน
นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

-มอบหัวหน้าฝ่ายฯ

(นางเปรมพิศุทธิ์ ทองเสน)
หัวหน้าฝ่ายงบประมาณ
ก. นน. ฝ่ายส่งเสริมฯ
๑๙ พ.ย. ๒๕๖๙

-มอบ ☐ หน่วยศึกษานิเทศก์
☑ ฝ่ายส่งเสริมการศึกษาฯ
☐ ฝ่ายบริหารการศึกษา
☐ ฝ่ายส่งเสริมกีฬาฯ
☐ ธุรการ กองการศึกษาฯ
☐ ธุรการ ผอ.กศ.

.....
.....
.....

(นายปิติพัฒน์ พาบุ)
ผู้อำนวยการกองการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม

เรียน ผอ.กองการศึกษาฯ
☑ เพื่อโปรดทราบ
☐ เพื่อโปรดพิจารณา
☐ เห็นควรแจ้งเวียน
☐ อื่นๆ.....

สำนักการบริหารส่วนจังหวัดชัย...
ที่ 19091 69
4 พ.ย. 2565
เวลา 16/17

สำนักปลัด
เลขที่รับ 1691/69
วันที่ 5 พ.ย. 69
เวลา 09.10 น.

ที่ ทส ๐๓๐๑/ว ๔๗๔๔

ถึง ส่วนราชการ/รัฐวิสาหกิจ/องค์การมหาชน/องค์กรอิสระ

ตามที่กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม มีนโยบายให้ทุกหน่วยงานในสังกัด ใช้ระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ (e-Office) ภายใต้ระบบคลาวด์กลางภาครัฐ (Government Data Center and Cloud Service: GDCC) ให้การปฏิบัติงานด้านสารบรรณเชื่อมโยงกันทั้งภายในและภายนอกหน่วยงาน ให้สะดวก รวดเร็วและมีประสิทธิภาพตามนโยบายรัฐบาลดิจิทัล และเป็นไปตามแนวทางพระราชบัญญัติการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๕ ที่ส่งเสริมให้การทำงานและการให้บริการของภาครัฐสามารถใช้วิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์เป็นหลัก ตั้งแต่วันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๙ นั้น

กรมควบคุมมลพิษ ขอเรียนว่า การติดต่อราชการของกรมควบคุมมลพิษให้ดำเนินการด้วยวิธีทางอิเล็กทรอนิกส์เป็นหลัก ตามช่องทาง ดังนี้

๑. ส่วนราชการและหน่วยงานภายใต้สังกัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ให้รับ-ส่งหนังสือราชการผ่านระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ (e-Office) ภายใต้ระบบคลาวด์กลางภาครัฐ (GDCC/d-Connect) หรือทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ : saraban@pcd.go.th

๒. หน่วยงานรัฐวิสาหกิจ องค์กรอิสระ องค์การมหาชน ส่วนราชการ และอื่นๆ ให้ติดต่อประสานงานการรับ – ส่งเอกสารราชการของกรมควบคุมมลพิษ ผ่านทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@pcd.go.th

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

กรมควบคุมมลพิษ
๒๒ ตุลาคม ๒๕๖๙
กรมควบคุมมลพิษ

สำนักงานเลขานุการกรม
โทร. ๐ ๒๒๙๘ ๒๐๐๔
โทรสาร ๐ ๒๒๙๘ ๕๓๗๓