

หมู่บ้าน/ชุมชน.....

รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม

[illegible]

เริ่มประชุมเวลา.....น.

ระเบียบวาระที่ 1 - เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

.....

.....

.....

.....

.....

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 2 - เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

- รับรองรายงานการประชุมครั้งที่...../..... เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุม

ระเบียบวาระที่ 3 - เรื่องเพื่อทราบ

เนื่องจากในหมู่บ้าน.....หมู่ที่.....ตำบล.....อำเภอ.....
มีคนพิการ/ผู้สูงอายุ ที่ประสบปัญหาด้านที่อยู่อาศัยที่สมควรได้รับความช่วยเหลือในการปรับปรุงซ่อมแซม
ที่อยู่อาศัย จำนวน.....ราย ดังนี้

๑. นาย/นาง/นางสาว.....อายุ.....ปี บ้านเลขที่.....บ้าน.....
หมู่ที่.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัดชัยภูมิ
๒. นาย/นาง/นางสาว.....อายุ.....ปี บ้านเลขที่.....บ้าน.....
หมู่ที่.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัดชัยภูมิ
๓. นาย/นาง/นางสาว.....อายุ.....ปี บ้านเลขที่.....บ้าน.....
หมู่ที่.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัดชัยภูมิ

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 4 -เรื่องเพื่อพิจารณา

จากรายชื่อคนพิการ/ผู้สูงอายุ ที่ประสบปัญหาด้านที่อยู่อาศัยที่สมควรได้รับความช่วยเหลือในการ
ปรับปรุงซ่อมแซมที่อยู่อาศัย จำนวน.....ราย มติที่ประชุมได้จัดเรียงลำดับจากผู้ที่มีความเดือดร้อน และ
มีความจำเป็นเร่งด่วนที่จะต้องเร่งให้ความช่วยเหลือตามลำดับ ดังนี้

๑. นาย/นาง/นางสาว.....อายุ.....ปี บ้านเลขที่.....บ้าน.....
หมู่ที่.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัดชัยภูมิ
๒. นาย/นาง/นางสาว.....อายุ.....ปี บ้านเลขที่.....บ้าน.....
หมู่ที่.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัดชัยภูมิ
๓. นาย/นาง/นางสาว.....อายุ.....ปี บ้านเลขที่.....บ้าน.....
หมู่ที่.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัดชัยภูมิ

มติที่ประชุม เห็นชอบ และมีมติเห็นชอบให้ช่างชุมชน นาย/นาง/น.ส.....
อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัดชัยภูมิ
เบอร์โทรติดต่อ.....เป็นผู้รับจ้างดำเนินการซ่อมแซมปรับสภาพแวดล้อมที่อยู่อาศัย
ของผู้สูงอายุ/คนพิการ ให้แล้วเสร็จตามกำหนด

ระเบียบวาระที่ 5 -เรื่องอื่นๆ (ถ้ามี)

.....
เลิกประชุมเวลา.....น.

(ลงชื่อ).....ผู้จัดบันทึกรายงานการประชุม
(.....)

ประธานกรรมการหมู่บ้าน/ชุมชน.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....